

CQP Technicien(ne) de maintenance industrielle des industries chimiques

OUTIL N°2

LIVRET DE SUIVI DU PARCOURS DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Candidat

Nom :

Prénom :

Entreprise :

Signature :

Ce livret est obligatoire pour les contrats de professionnalisation conclus dans une entreprise relevant de la CCNIC.

Ce livret est destiné à **suivre le parcours de formation** d'un candidat au CQP Technicien(ne) de maintenance industrielle des industries chimiques, en intégrant :

- ☞ les temps de formation (formation réalisée par l'entreprise ou par un organisme de formation externe)
- ☞ les temps de développement des compétences et de mise en pratique en entreprise.

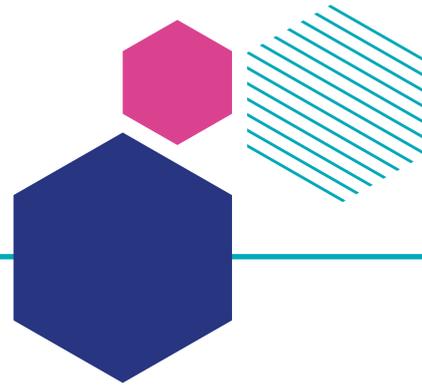
L'objectif principal de ce livret est de permettre au(x) formateur(s) et au(x) professionnel(s) en entreprise intervenant dans le parcours de formation du candidat de **suivre** le parcours et de **coordonner** leurs interventions.

Ce livret de suivi devra **obligatoirement** être rempli pour les CQP des Industries Chimiques préparés dans le cadre d'un **contrat** de professionnalisation conclus dans une entreprise relevant de la Convention Collective Nationale des Industries Chimiques (CCNIC).

Ce livret est remis aux évaluateurs dans le cadre de l'entretien d'évaluation des compétences en fin de parcours.

À la fin du contrat de professionnalisation, une copie du livret est remise au salarié qu'il ait obtenu ou non le CQP des Industries Chimiques visé et l'entreprise conserve l'original.

Présentation de la démarche



Ce livret de suivi du parcours de développement des compétences est important car il permet de suivre l'évolution du candidat afin qu'il soit prêt au moment de l'évaluation finale.

Ce livret est organisé en deux parties :

- 📄 **La première partie** du livret, page 4, permet au candidat de détailler les formations qu'il a suivies
- 📄 **La seconde partie** détaille, à partir de la page 23, le suivi des activités réalisées et des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique du candidat.

Ce suivi se réalise sur 2 périodes :

📄 Première période

Il est recommandé de réaliser le premier entretien de suivi dans la première période du parcours de développement et de formation, après environ 3 à 4 mois, entre le candidat et le tuteur.

Ce premier entretien permet au candidat et au professionnel chargé de son suivi de définir :

- les activités réalisées par le candidat,
- les compétences déjà acquises, à développer ou à améliorer.

📄 Deuxième période

Il est recommandé de réaliser le second entretien de suivi, un à deux mois avant l'évaluation finale.

Ce second entretien permet :

- de vérifier si le candidat a acquis l'ensemble des compétences constitutives du CQP,
- d'identifier s'il peut être évalué.

Les acteurs :

- Le tuteur
- Le ou les formateur(s) interne(s) ou externe(s)
- Le candidat

Récapitulatif des formations suivies

Modules de formation suivis	Organisme de formation (nom formateur) ou formateur interne	Dates et nombre d'heures de formation

Compétence 1 – Diagnostiquer un dysfonctionnement sur des équipements pluri-technologiques

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Recueillir les informations nécessaires à l'intervention sur le plan fonctionnel, séquentiel et matériel
- Rechercher et prendre en compte l'avis de différents interlocuteurs (production, hiérarchie...)
- Mettre en œuvre une méthode d'analyse adaptée au dysfonctionnement
- Identifier les fonctions défaillantes de l'équipement et le degré de gravité du dysfonctionnement
- Analyser les causes du dysfonctionnement
- Identifier la nature de l'impact du dysfonctionnement sur le procédé de production
- Identifier les actions pertinentes à réaliser afin de remettre l'équipement en état

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : recherche d'informations, identification de dysfonctionnements, identification de la ou des causes du dysfonctionnement, prise de mesures et d'actions suite au diagnostic, etc.



A large rectangular area defined by a red dotted border, intended for the candidate to write their response to the activities performed in the company.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 2 – Organiser une intervention

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Rechercher et vérifier l'ensemble des informations permettant l'organisation de l'intervention
- Identifier les étapes de l'intervention à réaliser et l'ensemble des risques liés à cette intervention
- Préparer le matériel et les pièces nécessaires à l'intervention
- Réaliser les opérations de mise en sécurité relevant de son champ d'intervention
- S'organiser pour effectuer les différentes tâches dans le respect des consignes et des délais
- Intervenir en co-activité avec d'autres intervenants en tenant compte de leurs exigences et dans le respect des procédures de travaux

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : identification des interventions à réaliser, identification des mesures à prendre, organisation de l'intervention de maintenance selon les procédures, information des interlocuteurs appropriés, préparation et contrôle du matériel et des pièces, mise en sécurité de la zone d'intervention, port des équipements de protection individuels, application des règles de sécurité, etc.



Large empty rectangular area with a dotted border, intended for the candidate to write their response to the activities realized in the company.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 3 – Contrôler le bon fonctionnement d'un équipement ou d'une installation dans les domaines mécaniques, électriques ou électroniques et hydrauliques ou pneumatiques

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Identifier les points et éléments à contrôler sur l'équipement ou l'installation
- Réaliser l'ensemble des contrôles, mesures ou tests mécaniques, électriques ou électroniques et hydrauliques ou pneumatiques en respectant les consignes de sécurité
- Mettre en œuvre les moyens de contrôles, de mesures ou de tests adaptés à l'équipement ou l'installation
- Vérifier les résultats des contrôles, mesures et tests et identifier les écarts
- Exploiter l'ensemble des résultats obtenus
- Identifier les mesures ou actions correctives adaptées

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : identification des points à contrôler, réalisation de contrôles, mesures et tests mécaniques, réalisation de contrôles, mesures et tests électriques ou électroniques, réalisation de contrôles, mesures et tests hydrauliques ou pneumatiques, exploitation des résultats obtenus, etc.



Large empty rectangular area with a dashed red border, intended for the candidate to write their response.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 4 – Remplacer des pièces ou instruments défectueux

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Identifier les organes ou composants mécaniques, les composants ou éléments électriques ou électroniques, les composants ou éléments hydrauliques ou pneumatiques à remplacer ou réparer
- Utiliser l'outillage et le matériel adaptés à l'intervention
- Réaliser le démontage et le remontage des pièces méthodiquement dans le respect des consignes de travail et des modes opératoires
- Vérifier l'ensemble des fonctionnalités de l'équipement et réaliser l'ensemble des contrôles selon les procédures
- Réaliser les réglages, les essais de mise en route, la montée en cadence et les contrôles associés dans le respect des délais et des consignes
- Nettoyer la zone de travail après intervention

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : identification des pièces, ensembles ou éléments défectueux sur l'équipement ou l'installation, démontage et remontage de pièces mécaniques (éléments de guidage...), remplacement des pièces, instruments ou éléments, vérification, contrôles et tests après remplacement, application des règles de sécurité, port des équipements de protection individuels, nettoyage de la zone de travail, etc.



Area reserved for the candidate to describe activities performed in the company.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 5 – Ajuster un paramètre ou positionner un élément de l'installation sur système automatisé dans le respect des délais

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Réaliser l'ajustement de paramétrage dans un automate (changement de valeurs, de vitesses) en se référant aux documentations (procédures, schémas, grafcet, programmes, logiciels...)
- Réaliser le positionnement d'un élément ou organe d'une installation en utilisant un automate programmable, en conformité avec la position du programme
- Vérifier le cycle de fonctionnement

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : lecture de grafcet, ajustement de paramétrage (changement de valeur, de vitesse...), sécurisation de la zone d'intervention, positionnement d'un élément ou un organe de l'installation, vérification du cycle de fonctionnement etc.



A large rectangular area defined by a dashed red border, intended for the candidate to write their response to the activities performed in the company.

Compétence 6 – Analyser l’application des règles de qualité, d’hygiène, de sécurité et de protection de l’environnement dans toute intervention

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Analyser la mise en œuvre des règles de qualité, de sécurité et de protection de l’environnement dans toute action réalisée, identifier toute non-conformité et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique
- Enregistrer l’ensemble des données en respectant les règles de traçabilité
- Appliquer les règles d’hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l’entreprise
- Identifier les risques liés aux matières manipulées et à l’environnement de travail
- Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention
- Identifier les limites de son champ de compétences
- Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle
- Appliquer les mesures de protection de l’environnement selon les règles en vigueur
- Adopter les postures de travail correspondant aux règles d’ergonomie

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : identification de non-conformités, proposition d’actions correctives, application des règles de qualité, de sécurité et de protection de l’environnement, etc.



Area reserved for the candidate to describe activities performed in the company.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 7 – Communiquer, traiter les informations relatives à la maintenance et transmettre des savoir-faire

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Communiquer avec les membres de l'équipe et avec les services supports en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent
- Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs (collègues, hiérarchie, maintenance, etc.)
- Utiliser correctement le vocabulaire technique en usage dans la profession
- Transmettre des savoir-faire
- Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité des produits et à l'historique de maintenance de manière claire et exploitable
- Rendre compte de son activité par écrit ou par oral
- Saisir des données dans un système informatisé

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : transmission d'informations à la hiérarchie, aux collègues, aux services support, transmission de savoir-faire au poste de travail, renseignement de documents de production, saisie de données dans un système informatisé, compte-rendu d'activités par écrit ou par oral, etc.



Large empty rectangular area with a dashed border, intended for the candidate to describe activities performed in the company.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 8 – Prendre en compte dans son activité le fonctionnement de l'entreprise et le travail en équipe

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise
- Identifier les besoins et les demandes du client interne ou externe et les conséquences sur son activité
- Réagir face à des situations difficiles : situations de résolution de problème, difficultés de communication, situations d'urgence, ...

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : explication du fonctionnement du service, etc.



Large empty rectangular area with a dotted border, intended for the candidate to write their response.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 9 – Mettre en œuvre une action d'amélioration dans son service

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Analyser les résultats de suivi d'indicateurs de production
- Identifier les écarts ou les problématiques à traiter
- Proposer les objectifs d'amélioration
- Mettre en œuvre une démarche d'analyse des causes
- Proposer et argumenter les mesures à mettre en œuvre
- Conduire le plan d'action défini par la hiérarchie en associant les opérateurs
- Evaluer les résultats des actions d'amélioration mises en œuvre

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : suivi et analyse des indicateurs de production, proposition d'actions d'amélioration, conduite d'un plan d'action, etc.



Large empty rectangular area with a dotted red border, intended for the candidate to write their response.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Synthèse des compétences acquises au cours du parcours de développement et de formation

Il est recommandé de réaliser :

- le premier entretien de suivi dans la première partie du parcours de développement et de formation, après environ 3 à 4 mois
- le second entretien de suivi, un à deux mois avant l'évaluation finale.

Compétence 1 : Diagnostiquer un dysfonctionnement sur des équipements pluri-technologiques

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
<p>Activité à réaliser : Diagnostic de dysfonctionnement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recueillir les informations nécessaires à l'intervention sur le plan fonctionnel, séquentiel et matériel • Rechercher et prendre en compte l'avis de différents interlocuteurs (production, hiérarchie...) • Mettre en œuvre une méthode d'analyse adaptée au dysfonctionnement • Identifier les fonctions défaillantes de l'équipement et le degré de gravité du dysfonctionnement • Analyser les causes du dysfonctionnement • Identifier la nature de l'impact du dysfonctionnement sur le procédé de production • Identifier les actions pertinentes à réaliser afin de remettre l'équipement en état. 	<p><input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée</p> <p><input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale</p>	<p><input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée</p> <p><input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale</p>

Compétence 2 : Organiser une intervention

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Identification des interventions de maintenance à réaliser	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Rechercher et vérifier l'ensemble des informations permettant l'organisation de l'intervention Identifier les étapes de l'intervention à réaliser et l'ensemble des risques liés à cette intervention 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Organisation des interventions de maintenance	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> S'organiser pour effectuer les différentes tâches dans le respect des consignes et des délais Intervenir en co-activité avec d'autres intervenants en tenant compte de leurs exigences et dans le respect des procédures de travaux 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Préparation du matériel et des pièces	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Préparer le matériel et les pièces nécessaires à l'intervention 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Mise en sécurité de la zone d'intervention	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Réaliser les opérations de mise en sécurité relevant de son champ d'intervention 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 3 : Contrôler le bon fonctionnement d'un équipement ou d'une installation dans les domaines mécaniques, électriques ou électroniques et hydrauliques ou pneumatiques

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Réalisation de contrôles, mesures et tests mécaniques sur une installation ou une machine	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input checked="" type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Identifier les points et éléments à contrôler sur l'équipement ou l'installation Réaliser l'ensemble des contrôles, mesures ou tests mécaniques, électriques ou électroniques et hydrauliques ou pneumatiques en respectant les consignes de sécurité Mettre en œuvre les moyens de contrôles, de mesures ou de tests adaptés à l'équipement ou l'installation 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input checked="" type="checkbox"/> À améliorer <input checked="" type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

<p>Activité à réaliser : Réalisation de contrôles, mesures et tests électriques ou électroniques sur une installation ou une machine</p>	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les points et éléments à contrôler sur l'équipement ou l'installation • Réaliser l'ensemble des contrôles, mesures ou tests mécaniques, électriques ou électroniques et hydrauliques ou pneumatiques en respectant les consignes de sécurité • Mettre en œuvre les moyens de contrôles, de mesures ou de tests adaptés à l'équipement ou l'installation 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
<p>Activité à réaliser : Réalisation de contrôles, mesures et tests hydrauliques ou pneumatiques sur une installation ou une machine</p>	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les points et éléments à contrôler sur l'équipement ou l'installation • Réaliser l'ensemble des contrôles, mesures ou tests mécaniques, électriques ou électroniques et hydrauliques ou pneumatiques en respectant les consignes de sécurité • Mettre en œuvre les moyens de contrôles, de mesures ou de tests adaptés à l'équipement ou l'installation 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
<p>Activité à réaliser : Analyse des contrôles</p>	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier les résultats des contrôles, mesures et tests et identifier les écarts • Exploiter l'ensemble des résultats obtenus • Identifier les mesures ou actions correctives adaptées 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 4 : Remplacer des pièces ou instruments défectueux

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
<p>Activité à réaliser : Remplacement de pièces ou d'ensembles mécaniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les organes ou composants mécaniques, les composants ou éléments électriques ou électroniques, les composants ou éléments hydrauliques ou pneumatiques à remplacer ou réparer • Utiliser l'outillage et le matériel adaptés à l'intervention • Réaliser le démontage et le remontage des pièces méthodiquement dans le respect des consignes de travail et des modes opératoires • Vérifier l'ensemble des fonctionnalités de l'équipement et réaliser l'ensemble des contrôles selon les procédures • Réaliser les réglages, les essais de mise en route, la montée en cadence et les contrôles associés dans le respect des délais et des consignes 	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Activité à réaliser : Remplacement d'éléments ou d'instruments électriques et/ou électroniques défectueux	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les organes ou composants mécaniques, les composants ou éléments électriques ou électroniques, les composants ou éléments hydrauliques ou pneumatiques à remplacer ou réparer • Utiliser l'outillage et le matériel adaptés à l'intervention • Réaliser le démontage et le remontage des pièces méthodiquement dans le respect des consignes de travail et des modes opératoires • Vérifier l'ensemble des fonctionnalités de l'équipement et réaliser l'ensemble des contrôles selon les procédures • Réaliser les réglages, les essais de mise en route, la montée en cadence et les contrôles associés dans le respect des délais et des consignes 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Remplacement d'éléments hydrauliques ou pneumatiques défectueux	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les organes ou composants mécaniques, les composants ou éléments électriques ou électroniques, les composants ou éléments hydrauliques ou pneumatiques à remplacer ou réparer • Utiliser l'outillage et le matériel adaptés à l'intervention • Réaliser le démontage et le remontage des pièces méthodiquement dans le respect des consignes de travail et des modes opératoires • Vérifier l'ensemble des fonctionnalités de l'équipement et réaliser l'ensemble des contrôles selon les procédures • Réaliser les réglages, les essais de mise en route, la montée en cadence et les contrôles associés dans le respect des délais et des consignes 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Nettoyage de la zone de travail	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Nettoyer la zone de travail après intervention 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 5 : Ajuster un paramètre ou positionner un élément de l'installation sur système automatisé dans le respect des délais

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Ajustement d'un paramètre dans un automate d'un équipement automatisé <ul style="list-style-type: none"> • Réaliser l'ajustement de paramétrage dans un automate (changement de valeurs, de vitesses) en se référant aux documentations (procédures, schémas, grafset, programmes, logiciels...) 	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée <input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée <input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Activité à réaliser : Positionnement d'un organe d'une installation en utilisant un automate programmable	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Réaliser le positionnement d'un élément ou organe d'une installation en utilisant un automate programmable, en conformité avec la position du programme Vérifier le cycle de fonctionnement 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 6 : Analyser l'application des règles de qualité, d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute intervention

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Compétences transverses	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Appliquer les règles d'hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l'entreprise Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Renseignement de documents de maintenance	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Enregistrer l'ensemble des données en respectant les règles de traçabilité 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Mise en œuvre des mesures et moyens de prévention	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Identifier les risques pour les personnes, les équipements et l'environnement liés à l'activité réalisée Identifier les limites de son champ de compétences Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle Appliquer les mesures de protection de l'environnement critère selon les règles en vigueur Adopter les postures de travail correspondant aux règles d'ergonomie 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Repérage des non-conformités et propositions de mesures correctives	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Analyser la mise en œuvre des règles qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute action réalisée, identifier toute non-conformité et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 7 : Communiquer et traiter les informations relatives à la maintenance

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Transmission des informations et de données	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> S'appropriier des consignes et les appliquer Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs (collègues, hiérarchie, production, etc.) Utiliser correctement le vocabulaire technique en usage dans la profession Communiquer avec les différents interlocuteurs en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité des interventions de maintenance de manière claire et exploitable Rendre compte de son activité par écrit ou par oral Saisir des données dans un système informatisé 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Transmission de savoir- faire	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Transmettre des savoir - faire 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 8 : Prendre en compte dans son activité le fonctionnement de l'entreprise et le travail en équipe

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Compétences transverses	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise Identifier les besoins et les demandes du client interne ou externe et les conséquences sur son activité Réagir face à des situations difficiles : situations de résolution de problème, difficultés de communication, situations d'urgence 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 9 : Mettre en œuvre une action d'amélioration dans son service

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Suivi des indicateurs	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Analyser les résultats de suivi d'indicateurs de production Identifier les écarts ou les problématiques à traiter 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Mise en œuvre d'une action d'amélioration	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Proposer les objectifs d'amélioration Mettre en œuvre une démarche d'analyse des causes Proposer et argumenter les mesures à mettre en œuvre Conduire le plan d'action défini par la hiérarchie en associant les opérateurs Évaluer les résultats des actions d'amélioration mises en œuvre 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Suivi du parcours de développement des compétences CQP Technicien(ne) de maintenance industrielle des industries chimiques

Candidat

Nom :

Prénom :

Signature :

Tuteur

Nom :

Prénom :

Entreprise :

Fonction :

Signature :

Formateur

Nom :

Prénom :

Entreprise :

Fonction :

Signature :