

CQP Pilote de ligne de conditionnement (H/F) des industries chimiques

OUTIL N°2

LIVRET DE SUIVI DU PARCOURS DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Candidat

Nom :

Prénom :

Entreprise :

Signature :

Ce livret est obligatoire pour les contrats de professionnalisation conclus dans une entreprise relevant de la CCNIC.

Ce livret est destiné à **suivre le parcours de formation** d'un candidat au CQP Pilote de ligne de conditionnement (H/F) des industries chimiques, en intégrant :

- ☞ les temps de formation (formation réalisée par l'entreprise ou par un organisme de formation externe)
- ☞ les temps de développement des compétences et de mise en pratique en entreprise.

L'objectif principal de ce livret est de permettre au(x) formateur(s) et au(x) professionnel(s) en entreprise intervenant dans le parcours de formation du candidat de **suivre** le parcours et de **coordonner** leurs interventions.

Ce livret de suivi devra **obligatoirement** être rempli pour les CQP des Industries Chimiques préparés dans le cadre d'un **contrat** de professionnalisation conclus dans une entreprise relevant de la Convention Collective Nationale des Industries Chimiques (CCNIC).

Ce livret est remis aux évaluateurs dans le cadre de l'entretien d'évaluation des compétences en fin de parcours.

À la fin du contrat de professionnalisation, une copie du livret est remise au salarié qu'il ait obtenu ou non le CQP des Industries Chimiques visé et l'entreprise conserve l'original.

Présentation de la démarche



Ce livret de suivi du parcours de développement des compétences est important car il permet de suivre l'évolution du candidat afin qu'il soit prêt au moment de l'évaluation finale.

Ce livret est organisé en deux parties :

- 📄 **La première partie** du livret, page 4, permet au candidat de détailler les formations qu'il a suivies
- 📄 **La seconde partie** détaille, à partir de la page 23, le suivi des activités réalisées et des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique du candidat.

Ce suivi se réalise sur 2 périodes :

📄 Première période

Il est recommandé de réaliser le premier entretien de suivi dans la première période du parcours de développement et de formation, après environ 3 à 4 mois, entre le candidat et le tuteur.

Ce premier entretien permet au candidat et au professionnel chargé de son suivi de définir :

- les activités réalisées par le candidat,
- les compétences déjà acquises, à développer ou à améliorer.

📄 Deuxième période

Il est recommandé de réaliser le second entretien de suivi, un à deux mois avant l'évaluation finale.

Ce second entretien permet :

- de vérifier si le candidat a acquis l'ensemble des compétences constitutives du CQP,
- d'identifier s'il peut être évalué.

Les acteurs :

- Le tuteur
- Le ou les formateur(s) interne(s) ou externe(s)
- Le candidat

Récapitulatif des formations suivies

Modules de formation suivis	Organisme de formation (nom formateur) ou formateur interne	Dates et nombre d'heures de formation

Compétence 1 – Organiser et préparer la production

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Identifier les caractéristiques des articles de conditionnement, des produits intermédiaires et des produits finis
- Identifier les étapes du procédé de conditionnement, les paramètres et leurs interactions, les points critiques et risques associés
- Rechercher et vérifier l'ensemble des informations permettant l'organisation de la production et l'exécution du programme de travail
- Vérifier le bon état de marche, la disponibilité et la conformité de la ligne de conditionnement ainsi que des matériels et équipements nécessaires à la production
- Vérifier la disponibilité et la conformité des articles de conditionnement et des produits semi-finis à l'aide d'un système de gestion informatisé
- Vérifier l'approvisionnement des articles de conditionnement et des produits à conditionner au regard de l'ordre de production
- Organiser les flux d'articles de conditionnement et de produits à conditionner autour de la ligne en respectant les règles de gestion des flux
- Organiser les activités de conditionnement à partir du programme de production et des contraintes en amont et en aval
- Coordonner les activités des opérateurs sur la ligne de conditionnement en fonction de la charge de travail en tenant compte des contraintes de production et des normes de sécurité, d'hygiène et de protection de l'environnement

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : vérification de la disponibilité et de la conformité des articles de conditionnement, vérification du bon état de marche et la conformité des équipements de la ligne de conditionnement, organisation des activités de conditionnement, organisation des flux d'articles de conditionnement et de produits autour de la ligne, coordination des activités des opérateurs sur la ligne de conditionnement, etc.



POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 2 – Piloter la ligne de conditionnement

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Réaliser les opérations de démarrage, de réglage, d'arrêt et de redémarrage d'une ligne de conditionnement en suivant les procédures
- Interpréter l'ensemble des informations des systèmes de conduite automatisée de la ligne de conditionnement
- Mettre en œuvre toute opération de vérification et de contrôle nécessaire à la production, du début à la fin du lot
- Analyser les résultats des vérifications et auto-contrôles et identifier les réglages et les ajustements de paramètres à effectuer sur une ligne de conditionnement
- Ajuster les paramètres en respectant le mode opératoire et analyser les conséquences des actions réalisées
- Réaliser les opérations de fin de production, démontage, nettoyage et remontage en suivant les procédures et les règles de sécurité
- Réaliser les opérations de changement de format et les réglages permettant la mise en route de la ligne de conditionnement à partir de modes opératoires

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : démarrage et arrêt d'une ligne de conditionnement, réalisation des opérations de montage, nettoyage et remontage des éléments de la ligne de conditionnement, réalisation des opérations de changement de format, réalisation des opérations de mise en production, prélèvements et contrôles des articles et produits, etc.



Empty dashed box for candidate response.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 3 – Analyser et traiter les anomalies de fonctionnement et les dérives des procédés

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Détecter toute dérive ou non-conformité dans le déroulement du procédé et prendre les mesures appropriées et analyser les risques associés
- Evaluer le degré de gravité et les impacts sur le fonctionnement des installations et sur la qualité du produit
- Analyser les causes de la dérive ou de l'anomalie et déterminer les mesures à prendre
- Transmettre les informations nécessaires à la hiérarchie et aux différents services
- Conduire le système de production en mode dégradé en suivant les consignes et les procédures

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : détection de dérive ou anomalie de fonctionnement, mise en œuvre des mesures de sauvegarde, analyse des causes de la dérive ou anomalie, proposition de mesures correctives, conduite du système de production en mode dégradé, etc.



Large empty rectangular area with a dotted border, intended for the candidate to write their response.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 4 – Traiter des dysfonctionnements techniques et réaliser des opérations de maintenance

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Identifier les points critiques des équipements de conditionnement utilisés
- Identifier les dysfonctionnements et pannes sur les équipements et les installations et leur degré de gravité
- Analyser les causes et prendre les mesures adaptées en suivant les procédures : arrêt de l'équipement, mesures de sauvegarde, procédures d'urgence, transmission des informations, solutions provisoires de dépannage, dépannage, ...
- Mettre en sécurité, consigner¹ et préparer la partie de l'installation concernée par le dysfonctionnement avant intervention des services compétents
- Préparer et réaliser des opérations de maintenance : remplacer des pièces, réaliser des opérations de montage et démontage
- Vérifier la bonne exécution des inspections et travaux périodiques de maintenance préventive spécifiée dans les modes opératoires

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : identification de dysfonctionnements techniques, mise en œuvre de mesure de sauvegarde, préparation des équipements avant intervention, réalisation des opérations de maintenance, réalisation des opérations de nettoyage des équipements et des installations etc.



POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 5 – Analyser l'application des règles de qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute intervention

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Analyser la mise en œuvre des règles qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute action réalisée, identifier toute non-conformité et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique
- Enregistrer l'ensemble des données en respectant les règles de traçabilité
- Appliquer les règles d'hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l'entreprise
- Identifier les risques liés aux matières manipulées et à l'environnement de travail
- Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention
- Identifier les limites de son champ de compétences
- Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle
- Appliquer les mesures de protection de l'environnement selon les règles en vigueur
- Adopter les postures de travail correspondant aux règles d'ergonomie

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : identification de non-conformités, proposition d'actions correctives, application des règles de qualité, de sécurité et de protection de l'environnement, etc.



POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 5bis – Option BPF : Analyser l’application des règles BPF (Bonnes Pratiques de Fabrication), de sécurité et de protection de l’environnement dans toute intervention

La compétence 5bis (option BPF), nécessaire dans certains secteurs, porte sur la connaissance, la compréhension et la mise en œuvre des Bonnes Pratiques de Fabrication (BPF). Cette option, quand elle est choisie, se substitue à la Compétence 5 – Analyser l’application des règles de qualité, de sécurité et de protection de l’environnement dans toute intervention.

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Analyser la mise en œuvre des règles des BPF, de sécurité et de protection de l’environnement dans toute action réalisée, identifier toute anomalie et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique
- Enregistrer l’ensemble des données en respectant les règles BPF
- Appliquer les règles BPF d’hygiène, de lavage des mains, de port de tenue de travail et de déplacement dans l’entreprise
- Vérifier la conformité de l’équipement de production, de son environnement et de l’ensemble de l’espace de travail aux BPF et aux règles d’hygiène
- Réaliser les opérations de rangement, de vide de box/vide de ligne, de nettoyage des locaux et de nettoyage des équipements en appliquant les BPF et les procédures
- Identifier les exigences de l’activité en Zone à Atmosphère Contrôlée (ZAC)² et appliquer les règles d’entrée, de sortie et de déplacement en ZAC
- Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention
- Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle
- Appliquer les mesures de protection de l’environnement selon les règles en vigueur
- Adopter les postures de travail correspondant aux règles d’ergonomie

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : suivi des indicateurs de performance, analyse des indicateurs, transmission d’informations à la hiérarchie et aux services supports, rédaction des documents, rapports, bilans liés à l’activité, formalisation de procédures etc.

² Une Zone à Atmosphère Contrôlée ZAC est une zone dont le contrôle de la contamination particulaire et microbienne dans l’environnement est défini et qui est construite et utilisée de façon à réduire l’introduction, la multiplication ou la persistance de substances contaminantes.



POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 6 – Communiquer, traiter les informations relatives à la production et transmettre des savoir-faire

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Communiquer avec les membres de l'équipe et avec les services supports en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent
- Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs (collègues, hiérarchie, maintenance, etc.)
- Utiliser correctement les langages techniques en usage dans la profession
- Transmettre des savoir-faire
- Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité des produits et à l'historique de production de manière claire et exploitable
- Rendre compte de son activité par écrit ou par oral
- Saisir des données dans un système informatisé

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : transmission d'informations à la hiérarchie, aux collègues, aux services support, transmission de savoir-faire au poste de travail, renseignement de documents de production, saisie de données dans un système informatisé, compte-rendu d'activités par écrit ou par oral, etc.



POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 7 – Prendre en compte dans son activité le fonctionnement de l'entreprise, le travail en équipe et les actions d'amélioration

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise
- Identifier les besoins et les demandes du client interne ou externe et les conséquences sur son activité
- Réagir face à des situations difficiles : situations de résolution de problème, difficultés de communication, situations d'urgence,...

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : explication du fonctionnement du service, etc.



Large empty rectangular area with a dotted border, intended for the candidate to write their response.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Compétence 8 – Mettre en œuvre une action d'amélioration dans son service

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Analyser les résultats de suivi d'indicateurs de production
- Identifier les écarts ou les problématiques à traiter
- Proposer les objectifs d'amélioration
- Mettre en œuvre une démarche d'analyse des causes
- Proposer et argumenter les mesures à mettre en œuvre
- Conduire le plan d'action défini par la hiérarchie en associant les opérateurs
- Évaluer les résultats des actions d'amélioration mises en œuvre

ACTIVITÉS RÉALISÉES EN ENTREPRISE

À remplir par le candidat.

Par exemple : suivi et analyse des indicateurs de production, proposition d'actions d'amélioration, conduite d'un plan d'action, etc



Large empty rectangular area with a dotted border, intended for the candidate to describe activities realized in the company.

POINTS D'ÉTAPE

À remplir par le professionnel en entreprise chargé du suivi du candidat, avec le cas échéant l'accompagnement du formateur.

Date	Points positifs	Axes d'amélioration

Le candidat est prêt pour l'évaluation finale :

- La compétence est maîtrisée La compétence n'est pas maîtrisée

Activité à réaliser : Vérification de la conformité des articles de conditionnement, des produits à conditionnement et de la ligne de conditionnement	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier le bon état de marche, la disponibilité et la conformité de la ligne de conditionnement ainsi que des matériels et équipements nécessaires à la production • Vérifier la disponibilité et la conformité des articles de conditionnement et des produits semi-finis à l'aide d'un système de gestion informatisé • Vérifier l'approvisionnement des articles de conditionnement et des produits à conditionner au regard de l'ordre de production 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Coordination des activités des opérateurs	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Coordonner les activités des opérateurs sur la ligne de conditionnement en fonction de la charge de travail en tenant compte des contraintes de production et des normes de sécurité, d'hygiène et de protection de l'environnement 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 2 : Piloter la ligne de conditionnement

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Démarrage ou arrêt de la production	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser les opérations de démarrage, de réglage, d'arrêt et de redémarrage d'une ligne de conditionnement en suivant les procédures 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Pilotage de ligne de conditionnement	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Interpréter l'ensemble des informations des systèmes de conduite automatisée de la ligne de conditionnement • Mettre en œuvre toute opération de vérification et de contrôle nécessaire à la production, du début à la fin du lot • Analyser les résultats des vérifications et autocontrôles et identifier les réglages et les ajustements de paramètres à effectuer sur une ligne de conditionnement • Ajuster les paramètres en respectant le mode opératoire et analyser les conséquences des actions réalisées 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Réalisation d'opérations de fin de production, de changement de format et de réglage	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée

- Réaliser les opérations de fin de production, démontage, nettoyage et remontage en suivant les procédures et les règles de sécurité
- Réaliser les opérations de changement de format et les réglages permettant la mise en route de la ligne de conditionnement à partir de modes opératoires

- Non pratiquée
- À améliorer
- Prêt pour l'évaluation finale

- Non pratiquée
- À améliorer
- Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 3 : Analyser et traiter les anomalies de fonctionnement et les dérives des procédés

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Détection des dérives et des anomalies de fonctionnement et mise en œuvre de mesures immédiates	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Détecter toute dérive ou non-conformité dans le déroulement du procédé et prendre les mesures appropriées et analyser les risques associés • Évaluer le degré de gravité et les impacts sur le fonctionnement des installations et sur la qualité du produit 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Proposition de mesures correctives	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Analyser les causes de la dérive ou de l'anomalie et déterminer les mesures à prendre • Transmettre les informations nécessaires à la hiérarchie et aux différents services 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Conduite du système en mode dégradé	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Conduire le système de production en mode dégradé en suivant les consignes et les procédures 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 4 : Identifier les dysfonctionnements techniques et préparer la mise à disposition des installations

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Traitement des dysfonctionnements techniques	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée

<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les points critiques des équipements de conditionnement utilisés • Identifier les dysfonctionnements et pannes sur les équipements et les installations et leur degré de gravité • Analyser les causes et prendre les mesures adaptées en suivant les procédures : arrêt de l'équipement, mesures de sauvegarde, procédures d'urgence, transmission des informations, solutions provisoires de dépannage, dépannage, ... 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Réalisation des interventions de maintenance	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en sécurité, consigner et préparer la partie de l'installation concernée par le dysfonctionnement avant intervention des services compétents • Préparer et réaliser des opérations de maintenance : remplacer des pièces, réaliser des opérations de montage et démontage • Vérifier la bonne exécution des inspections et travaux périodiques de maintenance préventive spécifiée dans les modes opératoires 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 5 : Analyser l'application des règles de qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute intervention

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Compétences transverses	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Appliquer les règles d'hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l'entreprise • Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Renseignement de documents de production	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Enregistrer l'ensemble des données en respectant les règles de traçabilité 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Mise en œuvre des mesures et moyens de prévention	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les risques liés aux matières manipulées et à l'environnement de travail • Identifier les limites de son champ de compétences • Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle • Appliquer les mesures de protection de l'environnement selon les règles en vigueur • Adopter les postures de travail correspondant aux règles d'ergonomie 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Activité à réaliser : Repérage des non-conformités et propositions de mesures correctives	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Analyser la mise en œuvre des règles qualité, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute action réalisée, identifier toute non-conformité et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 5bis : Analyser l'application des règles BPF, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute intervention

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Compétences transverses	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Appliquer les règles BPF d'hygiène, de lavage des mains, de port de tenue de travail et de déplacement dans l'entreprise Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention Vérifier la conformité de l'équipement de production, de son environnement et de l'ensemble de l'espace de travail aux BPF et aux règles d'hygiène Réaliser les opérations de rangement, de vide de box / vide de ligne, de nettoyage des locaux et de nettoyage des équipements en appliquant les BPF et les procédures Identifier les exigences de l'activité en Zone à Atmosphère Contrôlée (ZAC)³ et appliquer les règles d'entrée, de sortie et de déplacement en ZAC 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Renseignement de documents de production	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Enregistrer l'ensemble des données en respectant les règles BPF 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Repérage des non-conformités BPF et proposition de mesures correctives	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Analyser la mise en œuvre des règles des BPF, de sécurité et de protection de l'environnement dans toute action réalisée, identifier toute non-conformité et proposer la ou les mesure(s) corrective(s) adaptée(s) en relation avec le responsable hiérarchique 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

³ Une Zone à Atmosphère Contrôlée ZAC est une zone dont le contrôle de la contamination particulaire et microbienne dans l'environnement est défini et qui est construite et utilisée de façon à réduire l'introduction, la multiplication ou la persistance de substances contaminantes.

Activité à réaliser : Mise en œuvre des mesures et moyens de prévention	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle • Appliquer les mesures de protection de l'environnement selon les règles en vigueur • Adopter les postures de travail correspondant aux règles d'ergonomie 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 6 : Communiquer, traiter les informations relatives à la production et transmettre des savoir-faire

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Transmission des informations	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer avec les membres de l'équipe et avec les autres services en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent • Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs (collègues, hiérarchie, maintenance, etc) • Utiliser correctement les langages techniques en usage dans la profession • Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité des produits et à l'historique de production de manière claire et exploitable • Rendre compte de son activité par écrit ou par oral • Saisir des données dans un système informatisé 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Transmission de savoir-faire	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> • Transmettre des savoir-faire 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 7 : Prendre en compte dans son activité le fonctionnement de l'entreprise et le travail en équipe

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Compétences transverses	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise Identifier les besoins et les demandes du client interne ou externe et les conséquences sur son activité Réagir face à des situations difficiles : situations de résolution de problème, difficultés de communication, situations d'urgence, ... 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Compétence 8 : Mettre en œuvre une action d'amélioration dans son service

Activités et compétences associées	Suivi des compétences acquises au cours du parcours de formation en entreprise et de mise en pratique	
	Suivi 1 Date :	Suivi 2 Date :
Activité à réaliser : Suivi des indicateurs	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Analyser les résultats de suivi d'indicateurs de production Identifier les écarts ou les problématiques à traiter 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale
Activité à réaliser : Mise en œuvre d'une action d'amélioration	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée	<input type="checkbox"/> Non réalisée <input type="checkbox"/> Réalisée
<ul style="list-style-type: none"> Proposer les objectifs d'amélioration Mettre en œuvre une démarche d'analyse des causes Proposer et argumenter les mesures à mettre en œuvre Conduire le plan d'action défini par la hiérarchie en associant les opérateurs Évaluer les résultats des actions d'amélioration mises en œuvre 	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale	<input type="checkbox"/> Non pratiquée <input type="checkbox"/> À améliorer <input type="checkbox"/> Prêt pour l'évaluation finale

Suivi du parcours de développement des compétences CQP Pilote de ligne de conditionnement (H/F) des industries chimiques

Candidat

Nom :

Prénom :

Signature :

Tuteur

Nom :

Prénom :

Entreprise :

Fonction :

Signature :

Formateur

Nom :

Prénom :

Entreprise :

Fonction :

Signature :