

CQP Opérateur(trice) de fabrication des industries chimiques

OUTIL N°3

PRÉPARATION DE L'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES PAR LE CANDIDAT

Vous souhaitez obtenir le Certificat de Qualification Professionnelle (CQP) « Opérateur(trice) de fabrication des industries chimiques ». Vous préparez l'évaluation de vos compétences. Ce document vous présente la démarche et vous permet de préparer au mieux l'évaluation de vos compétences indispensable pour l'obtention du CQP.



- Le CQP est constitué de 7 compétences. Pour obtenir le CQP dans sa totalité, vous devez être évalué et validé sur chacune de ces compétences.
- Le guide d'évaluation (image ci-contre) est l'outil permettant de vous évaluer pour chacune de ces compétences.
- Cette évaluation se déroule sous la forme d'un entretien avec deux évaluateurs. Elle est complétée par une observation de vos activités en situation de travail.

LES ACTEURS DE L'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

 **Vous-même**

 **Les évaluateurs :**

- Un **professionnel du métier** : par exemple, votre supérieur hiérarchique ou son représentant
- Un **évaluateur habilité par la CPNE des Industries chimiques**, il est le garant du respect du dispositif de CQP créée par les partenaires sociaux des industries chimiques

DÉROULEMENT DE L'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

L'évaluation se déroule **sous la forme d'un entretien** entre les évaluateurs et vous-même. Cet entretien est basé sur le bilan de vos activités réalisées durant une période et sur les différents documents et éléments issus de cette activité.

Il est **complété par une observation** de vos activités en situation de travail. Ces éléments vous seront précisés par vos évaluateurs.

Au cours de l'entretien, les évaluateurs remplissent la grille d'évaluation. Cette grille est présentée sous cette forme :

| Critères <i>Qu'est-ce qui permet de dire que la compétence est maîtrisée ? Que veut-on vérifier ?</i> | Évaluation | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Connaissance des caractéristiques des matières premières et du procédé | OUI | NON |
| • Les principales caractéristiques des matières premières mises en œuvre dans son activité sont citées | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les risques associés sont expliqués | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les principales étapes du procédé de fabrication mis en œuvre sont citées | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les points critiques sont cités et les risques associés sont expliqués | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Installation en état de fonctionnement | OUI | NON |
| • L'ensemble des contrôles de fonctionnement de l'installation et des matériels et équipements nécessaires à la production sont réalisés | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les dysfonctionnements sont identifiés, signalés et/ou corrigés | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les procédures concernant le nettoyage sont respectées | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Prise en compte de l'ensemble des informations liées à la production | OUI | NON |
| • L'ensemble des informations permettant l'organisation et l'exécution du programme de travail sont identifiées et vérifiées (documents du dossier de fabrication,...) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les informations concernant la production sont parfaitement comprises et prises en compte (consignes conducteur précédent, historique de production, documents de production,...) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Les consignes de fabrication sont respectées | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

À la fin de l'entretien, vous devrez **signer** le guide d'évaluation des compétences et vous aurez la possibilité **d'y ajouter des commentaires**.

À la fin de l'évaluation des compétences, l'évaluateur habilité par la CPNE saisira le résultat de l'évaluation, ses observations et les vôtres dans Certifi@. Il téléchargera le guide d'évaluation des compétences. L'évaluateur métier saisira dans Certifi@, sur invitation de l'évaluateur habilité par la CPNE des Industries Chimiques, ses observations sur l'évaluation.

Un CQP est délivré si toutes les compétences sont considérées comme maîtrisées lors de l'évaluation.

En cas de validation partielle du CQP, le candidat **garde le bénéfice des compétences validées lors de l'évaluation pendant une période de 5 ans** à compter de la date du jury paritaire national qui a examiné le dossier.

Le jury paritaire national se réunit au moins deux fois par an. Les dates sont disponibles sur le site internet de l'observatoire de branche : www.observatoiredelachimie.fr

PRÉPARATION DE L'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

Quand est organisée l'évaluation ?

L'évaluation intervient **lorsque les compétences sont acquises**, après une période de mise en pratique de ces compétences en situation professionnelle.

Elle peut se dérouler en différentes étapes, au fur et à mesure de l'acquisition des compétences. Elle peut également se dérouler en une seule étape, sur l'ensemble des compétences. Les évaluateurs vous préciseront de quelle façon l'évaluation se déroulera pour vous.

Les évaluateurs vous communiqueront la date de l'entretien d'évaluation au moins huit jours calendaires avant.

Comment préparer l'évaluation ?

Vous pouvez demander à votre responsable hiérarchique de vous communiquer une copie du guide d'évaluation des compétences du CQP que vous souhaitez obtenir.

Pour préparer l'entretien d'évaluation des compétences, vous pouvez lister **des exemples de situations professionnelles rencontrées, en lien avec chacune des compétences**. Cela vous permettra d'illustrer votre propos avec des exemples précis lors de l'entretien.

Pour préparer votre évaluation, il est également important de **rassembler les différents éléments issus de votre activité professionnelle** ou de votre période de mise en pratique en situation professionnelle, par exemple :

- ordre de fabrication
- dossier de production
- procédures, instructions, règles de travail que vous utilisez
- rapports d'anomalies et d'incidents
- bons de travail
- ou tout autre document issu de votre activité

Dans les pages suivantes, vous trouverez des exemples de documents écrits ou d'éléments à préparer pour chacune des compétences.

Compétence 1 – Préparer sa production

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Identifier les principales caractéristiques des matières premières mises en œuvre dans son activité et les risques associés
- Identifier les principales étapes du procédé de fabrication mis en œuvre, les points critiques et les risques associés
- Rechercher et vérifier l'ensemble des informations permettant l'organisation et l'exécution du programme de travail
- Vérifier le bon état de marche de l'installation de production
- S'organiser pour effectuer les différentes tâches du début à la fin de la production

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L'ENTRETIEN

Vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- D'identification de non-conformité des matériels, des équipements, des installations

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Ordre de fabrication
- Dossier de production
- Procédures et instructions de production
- Fiches descriptives des matières et produits fabriqués

Compétence 2 – Démarrer et arrêter la production

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Réaliser les étapes de démarrage et d'arrêt d'une production chimique en respectant les règles relatives à l'hygiène, la sécurité et la protection de l'environnement
- Réaliser les manœuvres et certains réglages permettant la mise en route de l'installation à partir de modes opératoires
- Réaliser les réglages relevant de son activité permettant de changer les conditions de fonctionnement
- Réaliser les transferts de matière et les opérations de mise en production

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L'ENTRETIEN

Vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- D'identification de dérives et d'anomalies lors du démarrage et de l'arrêt de l'installation
- De réglages permettant des changer les conditions de fonctionnement de l'installation

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Ordre de fabrication
- Dossier de production
- Procédures et instructions de démarrage et d'arrêt
- Instruction de réglages

Compétence 3 – Conduire le système de production

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Surveiller les paramètres et les équipements du process
- Appliquer les consignes d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement
- Analyser les informations apportées par l'observation, les instruments de mesure et les systèmes de conduite
- Détecter toute anomalie de fonctionnement sur les installations et prendre les mesures adaptées : réglages, alerte et transmission des informations, mesures de sauvegarde, procédures d'urgence,...
- Prélever des échantillons de matières selon les instructions
- Contrôler certaines caractéristiques des matières en cours de fabrication¹, identifier les non-conformités et prendre les mesures adaptées

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L'ENTRETIEN

Vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- D'identification d'anomalies lors de la conduite du système de production
- D'ajustement de paramètres suite à l'analyse des variables de contrôle
- D'identification de non-conformités des matières lors de leur contrôle

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Ordre de fabrication
- Dossier de production
- Instructions de contrôle des matières et produits
- Feuilles ou rapports d'anomalies

¹ Il s'agit des contrôles relevant de son champ d'intervention

Compétence 4 – Identifier les dysfonctionnements techniques et réaliser des interventions techniques de premier niveau

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Identifier les différents éléments des équipements de production et leur fonctionnement dans les domaines mécanique, pneumatique, hydraulique et électrique
- Préparer et réaliser des opérations de maintenance de premier niveau
- Réaliser des interventions pour préparer la mise à disposition des installations pour les opérations de maintenance
- Réaliser les opérations de nettoyage des équipements et installations
- Identifier les dysfonctionnements techniques et pannes sur les équipements et les installations
- Identifier le degré de gravité et prendre les mesures adaptées : arrêt de l'équipement, mesures de sauvegarde, procédures d'urgence, transmission des informations,...

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L'ENTRETIEN

Vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- D'identification de dysfonctionnements techniques
- De réalisation d'opérations de maintenance de premier niveau

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Rapports de dysfonctionnement
- Instruction de production ou de maintenance

Compétence 5 – Appliquer les règles liées à la qualité, la sécurité et la protection de l’environnement dans toute intervention

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Appliquer les règles qualité dans toute intervention
- Enregistrer l’ensemble des données en respectant les règles de traçabilité
- Appliquer les règles d’hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l’entreprise
- Identifier les risques pour les personnes, les équipements et l’environnement liés à l’activité réalisée
- Appliquer strictement les règles sécurité dans toute intervention
- Identifier les limites de son champ de compétences
- Utiliser correctement les moyens de prévention et les équipements de protection collective et individuelle
- Appliquer les mesures de protection de l’environnement critère selon les règles en vigueur
- Adopter les postures de travail correspondant aux règles d’ergonomie

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L’ENTRETIEN

Vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- Où vous utilisez des moyens de prévention et des équipements de protection individuelle et collective

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Procédures, instructions, consignes,...

Compétence 6 – Communiquer et traiter les informations relatives à la production

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- S'approprier des consignes et les appliquer
- Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs (collègues, hiérarchie, maintenance,...)
- Utiliser correctement les langages techniques en usage dans la profession
- Communiquer avec les différents interlocuteurs en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent
- Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité de la production de manière claire et exploitable
- Rendre compte de son activité par écrit ou par oral
- Saisir des données dans un système informatisé

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L'ENTRETIEN

Vous pouvez préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Documents de production renseignés par vous-même
- Cahier de consignes,...

Compétence 7 – Prendre en compte dans son activité le fonctionnement de l'entreprise, le travail en équipe et les actions d'amélioration

QUELLES SONT LES COMPÉTENCES ÉVALUÉES ?

Ce que le candidat doit savoir faire :

- Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise
- Identifier les besoins et les demandes du client interne ou externe et les conséquences sur son activité
- Intégrer des actions d'amélioration dans son activité quotidienne en fonction d'objectifs fixés
- Réagir face à des situations difficiles : situations de résolution de problème, difficultés de communication, situations d'urgence,...

AFIN DE VOUS AIDER LORS DE L'ENTRETIEN

Vous pouvez préparer un ou des exemple(s) de situations :

- De participation à des actions d'amélioration
- De situations d'urgence

Vous pouvez également préparer des exemples de documents pouvant être présentés aux évaluateurs :

- Compte-rendu de réunion de groupe de travail, compte-rendu d'actions d'amélioration