



Mise à jour : 28.06.2022

Directeur(trice) de site industriel

NIVEAU D'EXPÉRIENCE

Supérieur à 10 ans

SOUS-FAMILLE

Direction

CODE-ROME

H2502 : Management et ingénierie de production

FAMILLE

Gestion et administration générale

AUTRES APPELLATIONS

Directeur(trice) d'établissement de production ,
Directeur(trice) d'Unité autonome de production (UAP) ,
Directeur(trice) de filiale ,
Directeur(trice) d'usine ,
Directeur(trice) de site de production

CODE PCS

387c

Présentation

Le directeur d'usine dirige les activités d'un site industriel, d'une usine, en assurant l'interface entre celle-ci et le siège de l'entreprise. Il définit et met en œuvre le budget d'investissement, déploie les objectifs industriels, gère l'unité comme un centre de profits, en prenant en compte les aspects sociaux, sécurité et environnementaux. Il représente l'entreprise dans son environnement économique et social.

Les activités

CE QU'IL FAIT AU QUOTIDIEN

- Communication interne / externe (réunions, documents, conférences, presse, etc.)
- Définition des orientations et des objectifs à réaliser dans son domaine d'activité, en cohérence avec la stratégie de l'entreprise
- Encadrement, coordination, suivi et développement d'une ou plusieurs équipes
- Etablissement, suivi et contrôle du budget relatif à son activité
- Garantie de l'application de la politique de l'entreprise en matière de protection de l'environnement et de sécurité (participation à la mise en place des systèmes QHSSE...)
- Gestion de l'organisation du site de production (fabrication, maintenance, méthodes, logistique, qualité...)
- Optimisation des performances de production à travers la gestion des ressources / des moyens / des équipements et de leur utilisation, dans son domaine d'activité
- Planification et organisation des activités / projets / études et de moyens (humains, budgétaires, techniques, informationnels)



- Recherche avec les services techniques, R&D, méthodes et production des moyens d'amélioration de la productivité globale
- Représentation et promotion de l'entreprise auprès de diverses instances
- Suivi, contrôle et reporting des travaux, réalisations, résultats, budgets, planning, dans son domaine d'activité
- Supervision des plannings de fabrication compte tenu des prévisions de ventes et des stocks de matières, d'encours et de produits finis



Les compétences

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE ATTENDUS

SAVOIR

Chimie	●●●○
Droit du travail / législation sociale	●●●○
Droit et réglementation de l'environnement	●●●○
Economie d'entreprise	●●●○
Génie chimique / génie des procédés	●●●○
Gestion budgétaire et administrative	●●●○
Gestion de production	●●●●
Installations et équipements industriels	●●●○
Multi-techniques industrielles	●●●●
QHSSE	●●●○
Techniques / méthodologies de négociation	●●●○

SAVOIR-FAIRE

- Concevoir les nouveaux investissements et en évaluer le retour prévisionnel
- Définir et adapter un plan d'action en fonction des priorités, répartir le travail et allouer les ressources au sein d'une ou plusieurs équipes
- Définir la politique de sous-traitance ou de co-traitance, en négocier les termes
- Définir la stratégie de sécurité d'un site
- Diriger, animer et développer une(des) équipe(s) de professionnels
- Élaborer la stratégie de protection de l'environnement de l'entreprise / de l'unité
- Manager des projets et conduire des changements (organisation, systèmes, fonctionnement, culture, transfert, etc.)
- Mesurer les résultats, évaluer l'efficacité et la performance globale de son unité (qualité, satisfaction clients, rentabilité des produits, retour sur investissement, fidélisation fournisseurs, etc.)
- Optimiser les moyens de production
- S'exprimer en public face à des publics variés, des médias



- Traduire la stratégie de l'entreprise en orientations et priorités d'action et de moyens, dans son domaine d'activité
- Travailler en réseau avec des interlocuteurs multiples



Les compétences

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE ATTENDUS

COMPÉTENCES TRANSVERSES

Utilisation des outils numériques	●●●●
Anglais	●●○○
Organisation et gestion du temps	●●○○
Travail en mode projet	●●○○
Animation et encadrement d'équipe	●○○○
Transmission de savoirs et savoir-faire	●●○○
Travail collaboratif	●●○○
Relation client	●●●●
Communication orale et écrite	●●●●
Analyse et synthèse	○○○○
Application des règlements et protocoles HSE	●●○○
Gestion et maîtrise des risques	●●○○
Diagnostic et résolution de problèmes	●●○○
Prise d'initiatives	○○○○
Créativité et inventivité	○○○○



Les certifications

QUELQUES CERTIFICATIONS PERMETTANT D'ACCÉDER AU MÉTIER...

TITRE PROFESSIONNEL

- TP Expert en génie industriel, produits et services
 - TP Chef d'entreprise développeur de PME
 - TP Cadre Dirigeant
 - TP Manager d'unité opérationnelle
 - TP Manager d'une unité stratégique
-

MASTER

- Master DEG Économie et Management, spécialité Management des PME et des ETI (Entreprises de Taille Intermédiaire Internationales)
 - Manager des organisations
-

LICENCE PROFESSIONNELLE

- Licence Professionnelle DEG Management et gestion des organisations



Parcours professionnels

📁 Métiers appartenant à la même famille que le métier cible

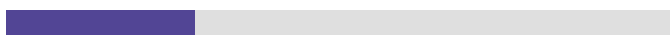
■ ■ ■ TRÈS PROCHES

Responsable Industriel H/F



■ ■ ■ PROCHE

Superviseur en logistique H/F



📁 Responsable de centre de profits H/F



Chef(fe) de projet investissements industriels



■ ■ ■ ÉLOIGNÉS / ÉVOLUTIONS

Responsable des services généraux H/F



Planificateur logistique H/F



Inspecteur(trice) des installations / des équipements / des matériels



Assistant(e) technique environnement / déchets / effluents H/F



Animateur(trice) qualité

