



Mise à jour : 28.06.2022

Licence Professionnelle DEG Métiers de la gestion et de la comptabilité : gestion comptable et financière

NIVEAU DE CERTIFICATION **VI**

FAMILLE

Gestion et administration générale

CODE NSF

310 Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion, 314 Comptabilité, gestion

NIVEAU FRANÇAIS **II**

CODE-ROME

M1202 : Audit et contrôle comptables et financiers
M1203 : Comptabilité
M1204 : Contrôle de gestion
M1205 : Direction administrative et financière
M1207 : Trésorerie et financement

Présentation

L'objectif de cette certification est de former le titulaire à la tenue courante des comptes en comptabilité générale et en comptabilité de gestion, au rassemblement et classement des documents comptables, aux règlements et au suivi des opérations financières de l'entreprise et des encaissements clients (gestion des relances), à la préparation des opérations d'inventaire et des documents de synthèse, à l'établissement des fiches de paie ou transmission des éléments de paie à un cabinet spécialisé et des déclarations fiscales, sociales et administratives et à la mise en place d'instruments de gestion à la demande de la direction d'entreprise.

Les compétences

Le titulaire de la certification est capable de :

- Organiser et utiliser un système d'information comptable
- Traiter les activités courantes comptables et financières
- Préparer les documents à établir pour les opérations comptables et financières de fin d'exercice, en lien avec l'Expert
- comptable
- Etablir les différents états financiers caractérisant l'activité et son évolution
- Etablir les déclarations fiscales mensuelles et annuelles.
- Gérer les relations avec les administrations, les partenaires et les collaborateurs
- Elaborer des outils de gestion pertinents et adaptés aux PME industrielles et de services incluant des indicateurs de mesure des coûts et des indicateurs de pilotage des performances économiques



- et financières notamment pour la mise en œuvre des décisions de nature stratégique
- Etablir des payes, des contrats de travail et contrôler des éléments d'activité du personnel
 - Intervenir dans le domaine du recouvrement de créances
 - Analyser et utiliser les états financiers pour l'aide à la décision managériale
 - Produire un système de calcul de coût adapté à la structure
 - Participer à l'établissement des budgets
 - Identifier les écarts entre les prévisions et les réalisations
 - Analyser ces écarts

Voie d'accès

- ✓ Formation Initiale
- ✓ Apprentissage
- ✓ Formation continue
- ✓ Contrat de professionnalisation
- ✓ VAE

Organismes certificateur

- Conservatoire national des arts et métiers
- Université de Guyane
- Université de Limoges
- Université de Perpignan Via Domitia
- Université Jean Monnet - Saint-Etienne
- Université de Toulon
- Université Clermont Auvergne

Métiers cibles

GESTION ET ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- Comptable H/F